ACTA No. 14			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sustentación proyectos finales grupo RH2-67 (3234814)			
CIUDAD Y FECHA:	Abril 7 de 2026	**HORA INICIO:** 1:00 pm	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Sede Norte CEAI – ambiente 312	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Sena / Valle del Cauca / CEAI	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Actos protocolarios.
2. Presentación de los equipos de trabajo.
3. Sustentación de los proyectos.
4. Retroalimentación por parte de los jurados e invitados.
5. Valoración del proyecto (trabajo escrito y sustentación) por parte de los jurados.
6. Socialización de las calificaciones por equipos de trabajo
7. Cierre del evento2.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la sustentación y evaluación de los proyectos finales del grupo RH2-67 (3234814)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio al evento a la 1:00 p. m. del día 7 de abril de 2026.
2. Se procede con la lectura del orden del día para conocimiento de los asistentes.
3. Se entonan los himnos de Colombia, del Valle del Cauca y del SENA, como parte de los actos protocolarios.
4. Se realiza la presentación de los diferentes proyectos por parte de los aprendices, así:
    a. Proyecto ERGIL S.A.S.: Alejandro Navia, Geraldine Perlaza, Erika Pérez, Andrés Toro y Sara Calero.
    b. Proyecto SIPAD: Laura Ortiz, Nikol Zambrano, Ronny Acevedo y Sofía Samboní.
    c. Inmobiliaria Familia: Daniela Rivera, Francy Castaño, Ingrid Arce, Jennifer Carrera y Xiomara Tamayo.
    d. Proyecto Liceo Educativo Comunitario Renacer: Fabio Atehortúa, Julieth Rentería, Nicol Quiñónez y Yaiderling Jiménez.
    e. Proyecto Grupo Misión Colombia S.A.S.: María del Pilar Zambrano.
5. Los instructores realizan las recomendaciones y observaciones pertinentes a cada uno de los proyectos presentados, con el fin de fortalecerlos.

6. Los aprendices expresan palabras de agradecimiento por el acompañamiento recibido durante el proceso formativo.
7. El instructor vocero da a conocer los resultados finales de las sustentaciones.
8. Se lleva a cabo una sesión fotográfica como registro del evento.
9. Finalmente, se realiza el cierre del evento.

CONCLUSIONES

- El evento de sustentación de proyectos se desarrolló de manera organizada y conforme al orden del día establecido, garantizando el cumplimiento de cada una de las actividades programadas.
- Los aprendices realizaron la presentación de sus proyectos, evidenciando el trabajo en equipo, la apropiación de conocimientos y el desarrollo de competencias adquiridas durante su proceso formativo.
- Los instructores brindaron recomendaciones pertinentes, orientadas al fortalecimiento y mejora de cada uno de los proyectos presentados.
- Se destacó la participación activa y el compromiso de los aprendices, reflejado en las palabras de agradecimiento y en la calidad de las sustentaciones.
- La socialización de los resultados finales permitió dar cierre académico al proceso, generando claridad sobre el desempeño de cada equipo.
- El evento finalizó en un ambiente de reconocimiento y satisfacción, evidenciado en la sesión fotográfica y el cierre formal de la actividad.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Evaluar los RAP de los aprendices del grupo	8 abril 2026	Instructores asignados	Ver lista de asistencia.
Realizar el acta correspondiente	12 abril 2026	Instructor vocero	

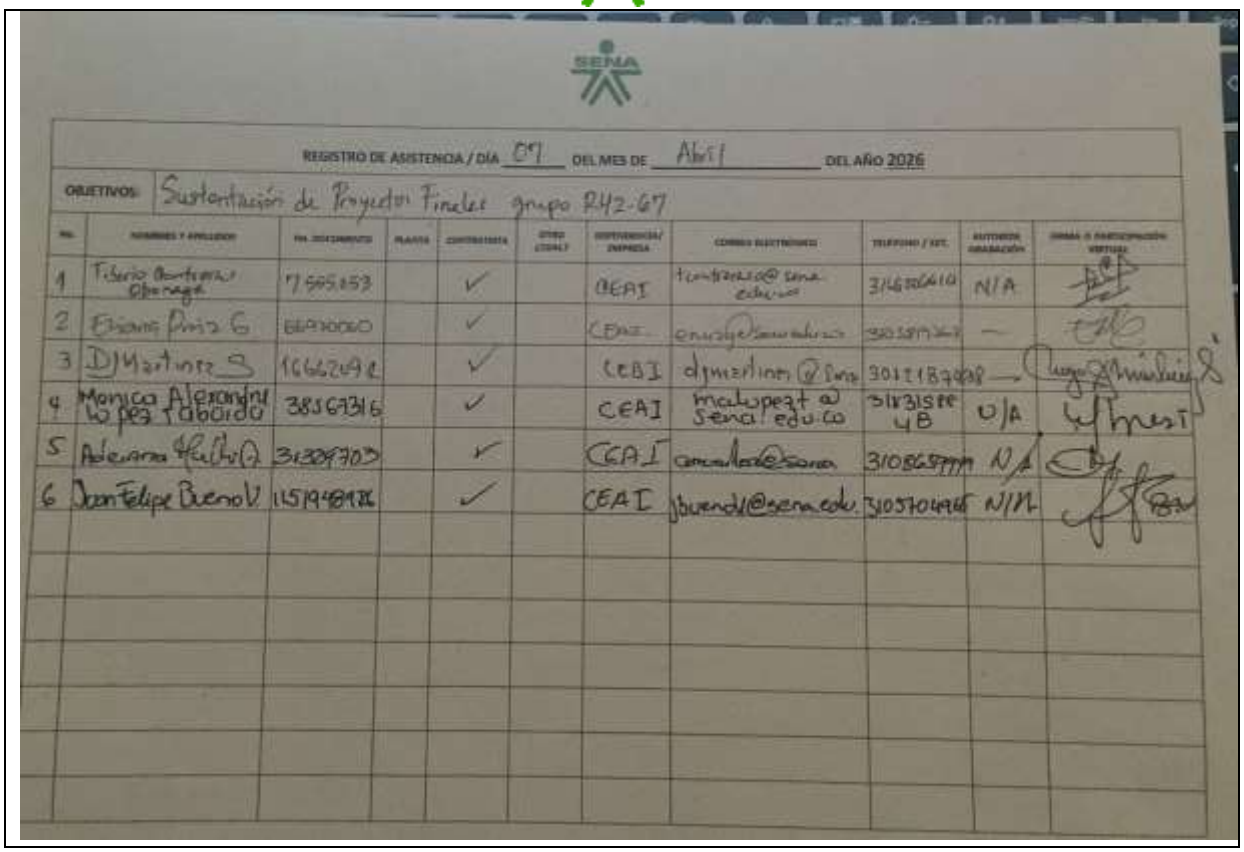
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 09 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVOS: Sustentación de Proyectos Finales grupo RH2-67

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO / EXT.	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Tiberio Barbosa Obregón	7565153		✓		CEAI	tbarbosa@sena.edu.co	3146306410	N/A
2	Eliana Ruiz G	66910060		✓		CEAI	[illegible]	[illegible]	—
3	D Martinez S	1666249		✓		CEAI	dgmartinez@sena	3012182998	—
4	Monica Alexandra Lopez Taborda	38567316		✓		CEAI	mcalopez1@sena.edu.co	3183158548	N/A
5	Adriana [illegible]	31309703		✓		CEAI	[illegible]	3108659[illegible]	N/A
6	Juan Felipe Bueno V.	1151948[illegible]		✓		CEAI	jbuenov@sena.edu.co	3105704945	N/A